

Atelier maquettes : Procédure d'accueil des étudiants dans le cadre de la reprise d'activité – 2020/2021



Réservations obligatoires pour accès aux postes de travail

- laser
- Cnc
- machines bois (halle 2)
- poste de montage et petits outillages (halle 1)
- poste imprimante 3d : lancement des impressions jour 1, récupération des modèles jour 2. Utilisation du filament zortrax pour éviter les changements de bobines. 3 machines en fonctionnement pour pouvoir assurer la rotation
- 2h par réservation. 1h 30 d'installation et de travail + rangement et 30 minutes pour nettoyage désinfection en fin de session (gants + lingettes).
- toutes les réservations sont validées en interne pour une meilleure organisation, la veille à 17h. Si annulation ou absence le jour même sauf contre-indication médicale, plus de réservation possible pendant 1mois. Les réservations sont effectuées sur un domaine spécifique pour la période (laser ou atelier)



Découpe laser

Les découpes laser sont effectuées par les moniteurs au sein du local, le poste de travail ainsi que la machine sont nettoyés après chaque permanence (4 heures en moyenne), des lingettes antibactériennes seront mises à disposition pour nettoyer les claviers des ordinateurs portables.

Les étudiants déposeront sur le réseau Chatelet le fichier qui sera récupéré par les moniteurs, leurs matériaux devront être remis aux moniteurs à l'entrée. Ils devront rester joignables par téléphone, en cas de problème durant leur créneau de découpe.

Le créneau est réservé pour une heure. Cependant, la découpe n'excédera pas 50 minutes pour laisser le temps au moniteur de manuter et nettoyer l'espace de travail,

Leurs produits découpés leur seront remis à l'extérieur de l'atelier,

Le paiement se fera de manière dématérialisée, via papercut.

Cnc

Le paramétrage est réalisé par le responsable de l'atelier,

Le projet doit être validé en amont avec lui, avant toute prise de rendez-vous.

La découpe se déroule dans la pièce dédiée à la fraiseuse numérique, l'étudiant doit être physiquement présent pendant l'usinage de sa pièce pour des raisons de sécurité.

Le poste de travail ainsi que l'espace d'usinage devront être nettoyés après chaque opération par l'étudiant.



Planning de réservations

Les réservations s'effectuent directement auprès des moniteurs à l'atelier maquette.

→ 3 réservations par jour : 10h30-12h, 13h30-15h, 15h30-17h prise de poste de la personne responsable entre 9h30 et 10h pour avoir le temps de faire la désinfection et fin de journée entre 17h30 et 18h pour absorber le retard éventuel de la journée et avoir le temps de faire le ménage. Les plages horaires pourront être étendues si des moniteurs peuvent assurer une permanence.

Lundi Mardi Mercredi : L1, L2, L3

Jeudi Vendredi : Masters



Procédure de désinfection/hygiène

→ Masque obligatoire pour tous dans l'atelier et en permanence.

(Changement toutes les 4 heures maximum ou quand le masque est humide ou une fois posé, etc) les masques sont jetés dans une poubelle équipée d'un sac poubelle

→ gel hydroalcoolique entrée/sortie au niveau de la porte d'entrée

→ sens de circulation dans l'atelier : L'entrée se fait par vagues toutes les 2 heures par la porte de gauche, la sortie se fait par la porte de droite avec un décalage d'une demi-heure entre sortie du groupe 1 et entrée du groupe 2)

→ le badge d'accès de la porte d'entrée sera activé. L'atelier sera fermé, seuls les étudiants prenant rendez-vous y auront accès.

→ accompagnement des étudiants qui doivent emprunter la sortie principale sur demande afin d'éviter les croisements sur le bouton de sortie (désinfection préalable des mains au gel hydroalcoolique)

→ après une heure trente de présence, les étudiants sont raccompagnés à la porte après avoir nettoyé leur plan de travail (aucun stockage de maquette ou projet ne sera accepté).

30 minutes d'aération/désinfection/nettoyage des outils utilisés (lingettes et gants).

- imprimante 3D : boutons, machine complète, le responsable présent récupère les pièces imprimées avec des gants, les met dans un sac type sac de congélation avec le nom de l'étudiant pour qu'il le récupère par la suite laser : machine complète (capot, boutons, pige, corps de la machine, et en fonction de l'utilisation, nid d'abeille et intérieur) souris clavier écran zone poste stationnaire de montage.

En fonction des outils utilisés, désinfections des outils, machines etc. Les outils utilisés sont déposés dans un bac devant la porte de sortie, désinfectés et remis à leur place.



Effectifs – capacité d'accueil

-12 personnes sur le plateau haut (soit 36 étudiants par jour) hors personnels d'encadrement

- 1 personne pour la fraiseuse numérique